

### 3. QUELQUES RÉFÉRENCES CLÉS LIÉES À VOS BESOINS

Réviser d'Entreprises | Conseiller fiscal et expert comptable



- R&D dans le domaine de machines de conditionnement en flacons 100% stérile pour l'industrie pharmaceutique, brevets déposés.
- Mesures fiscales conseillées : précompte réduit pour chercheurs, crédits d'impôts, activation R&D, avances récupérables W.
- Nous en sommes le commissaire / réviser.

**Durée : sur 3 ans | Budget : 8 000 € | 2015-2017**

**Contact : Sabine Wigny**



- R&D dans le domaine de la téléphonie unifiée "voice over IP", brevets déposés.
- Mesures fiscales appliquées : précompte réduit pour chercheurs, crédits d'impôts, activation R&D, avances récupérables RW, revenus de brevets.
- Nous en sommes le commissaire / réviser.

**Durée : sur 3 ans | Budget : 5 000 € | 2015-2017**

**Contact : Damien Nevens**



- Nous avons été commissaire d'EVS jusqu'en 2015.
- Les dépenses en Recherche et Développement (« R&D ») se sont élevées à EUR 25,2 millions en 2014.
- Conformément aux règles comptables du groupe (belges et IFRS), ces dépenses sont intégralement prises en charge sur l'exercice.

**Durée : sur 3 ans | Budget : 48 000 € | 2013-2015**

**Contact : Muriel De Lathouwer**



### 3. QUELQUES RÉFÉRENCES CLÉS LIÉES À VOS BESOINS

Réviseur d'Entreprises | Conseiller fiscal et expert comptable



- R&D dans le domaine de la publicité de proximité sur internet et géolocalisation, brevets déposés.
- Mesures fiscales appliquées : précompte réduit pour chercheurs, activation R&D, avances récupérables RW, revenus de brevets.
- Nous en sommes le commissaire / réviseur.

**Durée : sur 3 ans | Budget : 10 150 € | 2015-2017**

**Contact : Bruno Van Boucq**



- Nous sommes commissaire de l'ASBL qui est un des 22 centres de recherche agréés en Belgique. Il s'agit d'un centre de recherche appliquée dans le domaine du développement dans les technologies de simulation multidisciplinaire pour le secteur aéronautique.
- L'ASBL bénéficie à la fois de fonds wallons dans le cadre principalement du Plan Marshall, de fonds européens purs (FP7, Horizon 2020) ainsi que de fonds FEDER avec cofinancement wallon (FEDER 2014-2020), que ce soit en subsides ou avances récupérables. Nous avons également comme mission d'émettre des certificats d'audit dans le cadre du Seventh Research Framework Programme (FP7)

**Durée : sur 3 ans | Budget : 6 300 € | 2015-2017**

**Contact : Philippe Geuzaine**



- Nous sommes réviseur de EASTNETS qui est un fournisseur de solutions de conformité, de paiements et de cloud dédiées à l'industrie des services financiers.
- Ils développent des logiciels et bénéficient à ce titre d'avances récupérables de la Région wallonne. Nous les avons conseillés.

**Durée : sur 3 ans | Budget : 46 000 € | 2015-2017**

**Contact : Mohamed El Bakkali**



### 3. QUELQUES RÉFÉRENCES CLÉS LIÉES À VOS BESOINS

Editeur de rapports dynamiques | Gestionnaire de base de données



**Agence  
du Numérique**  
Filiale de l'AEI

#### Agence du Numérique de Wallonie

- BDO vient de remporter (juillet 2016) une mission d'enquête pour l'AdN
- Objectif : mesurer la maturité numérique de 200 PME Wallonnes via l'organisation d'une enquête, sous format numérique
- Les résultats seront accessibles par les participants via une plateforme digitale donnant accès à un rapport central dynamique

**Durée : sur 4 mois | Budget : 50 000 € | 2016-2017**

**Contact : Renaud Delhaye**



**Sibelga**  
energizing the city

**Sibelga (1.000 ETP) est le distributeur de gaz et d'électricité pour les 19 communes de la région de Bruxelles-Capitale.**

- BDO a aidé le Comité de la Direction à définir les objectifs stratégiques de l'entreprise.
- Nous avons mis en place des tableaux de bord (16) et des rapports (30) automatisés pour le Comité de la Direction, pour les départements et pour les services de l'entreprise.
- Nous avons pour cela créé et mis en place une nouvelle base de données qui centralise les données financières, de management et opérationnelles provenant des différents départements.

**Durée : sur 20 mois | Budget : > 250 000 € | 2014-2016**

### 3. QUELQUES RÉFÉRENCES CLÉS LIÉES À VOS BESOINS

Editeur de rapports dynamiques | Gestionnaire de base de données



Implémentation d'un tableau de bord pour le comité de direction de la BU « Marketing »



Implémentation d'outils de reporting financier pour la division « Water Supply » (pour Paris)



Définition de KPI, mise en place d'un tableau de bord et de rapports dynamiques, centralisation des données clés



Implémentation d'un outil de gestion de tableau de bord pour la division distribution



Définition d'un tableau de bord pour la direction et création d'un prototype



Définition et implémentation d'un tableau de bord pour le Comité de Direction

### 3. QUELQUES RÉFÉRENCES CLÉS LIÉES À VOS BESOINS

#### Autres références | Universités et fonds européens

The logo for EPHEC, featuring the letters 'EPHEC' in a bold, orange, sans-serif font.

Haute Ecole Economique et Technique

Mandat de commissaire toujours en cours avec honoraires de +/- 9.000 EUR. Des financements liés à la recherche lui sont octroyés



Vrije  
Universiteit  
Brussel

Mandat de commissaire avec honoraires de +/- 30.000 EUR. Nous émettons pour la VUB des certificats d'audit dans le cadre du Seventh Research Framework Programme (FP7)



UNIVERSITÉ  
DE NAMUR

Mandat de commissaire toujours en cours avec honoraires de +/- 15.000 EUR. Des financements liés à la recherche lui sont octroyés



Nous avons accompagné INNOVIRIS en 2015 à la mise sur pied d'une procédure de contrôle sur place et sur pièces dans le cadre du programme européen Eurostars. Par ailleurs, nous avons réalisé la comptabilité et le budget de l'année 2015.

## 4. QUELQUES RÉFÉRENCES CLÉS LIÉES À VOS BESOINS

Réviseur d'Entreprises | Management Advisory



### ERAP

Budget :  
79.500,00 EUR HTVA

BDO a dispensé le parcours de formation et de supervision relatif à l'implémentation du contrôle interne dans les administrations communales et les CPAS de la Région de Bruxelles-capitale. Cette formation s'adressait aux Secrétaires et Receveurs. L'ERAP a ensuite décidé de confier à BDO un coaching sur place dans les administrations afin d'aider les communes et CPAS à implémenter leur dispositif de CI.



### Commune d'Amay

Budget :  
8.400,00 EUR HTVA

BDO a réalisé un audit du fonctionnement du service finances dans l'optique d'améliorer le fonctionnement de celui-ci.



### CPAS d'Enghien, de Marche-en-Famenne, de Silly, de Frasnes-lez-avaing, Commune de Thimister

Afin d'accompagner les communes et CPAS dans la mise en place de leur système de contrôle interne, BDO a accompagné plusieurs d'entre eux dans l'évaluation de leur niveau de maturité. Suite à cette évaluation, des propositions d'amélioration visant à optimiser le fonctionnement de ces organisations ont été formulées et déclinées dans un plan d'actions.



### Commune de Braine l'Alleud

Budget :  
20.000,00 EUR HTVA

La mission consiste à évaluer la pertinence de l'organisation actuelle du travail et des équipes au sein des services Urbanisme, Travaux et Environnement, afin d'établir, ensuite, des recommandations permettant d'accroître l'efficacité du travail, tant au niveau de l'organisation des différentes tâches qu'au niveau de l'affectation du personnel.







### Province du Brabant wallon

Budget :  
38.000,00 EUR HTVA

La mission consiste en la réalisation d'un audit fonctionnel, structurel et financier des 3 centres de santé mentale. Cet audit doit, en particulier, mesurer la pertinence de la structure organisationnelle interne et l'utilisation des moyens financiers pour mener à bien les missions confiées.

## 4. QUELQUES RÉFÉRENCES CLÉS LIÉES À VOS BESOINS

Réviseur d'Entreprises | Management Advisory

	<p><b>Commune et CPAS de Jurbise</b></p> <p><b>Budget :</b></p>	<p>Audit organisationnel de l'administration communale et du CPAS Optimisation des modes de fonctionnement, développement de synergies entre la commune et son CPAS</p> <p>Mise en place d'outils de suivi du changement</p>
	<p><b>Province de Liège</b></p> <p><b>Budget :</b> 136.000,00 EUR HTVA</p>	<p>Étude d'optimisation de l'organisation et du fonctionnement des zones de secours en Province de Liège</p> <p>Analyse organisationnelle, fonctionnelle et financière des zones de secours liégeoises, recommandations en termes d'optimisation</p>
	<p><b>Intercommunale sociale du Brabant wallon</b></p> <p><b>Budget :</b> 29.000,00 EUR HTVA</p>	<p>Cette mission avait pour objectif d'auditer l'adéquation entre les missions et les moyens de l'intercommunale et ainsi de pouvoir objectiver la situation et rechercher de nouvelles pistes d'équilibre structurel pour ses finances dans le respect des bonnes pratiques. Dans ce cadre, la mission consiste d'une part, à mesurer la pertinence de la structure organisationnelle interne et d'autre part, à évaluer l'utilisation des moyens financiers pour mener à bien les missions qui lui sont confiées. La mission a débouché sur des propositions d'amélioration en termes financier et organisationnel et notamment sur la proposition d'un nouvel organigramme.</p>
	<p><b>Ville et CPAS de SPA</b></p> <p><b>Budget :</b> 33.000,00 EUR HTVA</p>	<p>Cette mission avait pour but d'améliorer le fonctionnement de l'administration communale, du CPAS ainsi que de trois asbl communales. Pour ce faire, nos consultants analysent les principaux processus afin de les optimiser mais aussi, d'objectiver la découpe administrative des services ainsi que l'affectation des ressources humaines. Elle a débouché sur la proposition de nouveaux organigrammes pour les structures étudiées.</p>

## 4. QUELQUES RÉFÉRENCES CLÉS LIÉES À VOS BESOINS

Réviseur d'Entreprises | Management Advisory



**Commune et CPAS de Profondeville**

**Budget :  
22.000 EUR HTVA**

L'objectif de cette mission était d'optimiser l'efficacité des services rendus au citoyen. Pour ce faire, nous avons établi différentes pistes d'améliorations portant tant sur la situation actuelle que future.

Ces pistes d'améliorations portent sur trois axes : le mode d'organisation des structures, le personnel nécessaire pour accomplir ses missions ainsi que sur les relations partenariales entre les acteurs (commune - CPAS, les instances supra-communales et intercommunales,...). Cette mission a débouché sur la définition de nouveaux organigrammes.



**Commune de Woluwe-Saint-Pierre**

**Budget :  
387.000,00 EUR HTVA**

La mission visait à appuyer la réorganisation de l'administration communale dans les domaines suivants :

- inventaires des missions et tâches clés
- analyse de l'emploi et du temps de travail
- élaboration et choix de la structure organisationnelle optimale
- définition des objectifs pilotes et tableaux de bord
- optimisation des processus de travail et leur informatisation éventuelle
- évaluation des besoins en ressources humaines

Elle a notamment débouché sur la définition d'un nouvel organigramme



- Citons encore une mission d'audit opérationnel du département comptable et financier de Interseniors (CPAS de Seraing), afin de porter une opinion sur le fonctionnement et l'organisation du département (analyse critique de l'organisation du département, sur la base d'une analyse documentaire, d'entretiens, et d'observations sur place) ainsi qu'une mission de computation sur un exercice comptable et budgétaire du CPAS de Nivelles.

